



# COMUNE DI SELLA GIUDICARIE

## PROVINCIA DI TRENTO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE NR. 157

### DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione spese di rappresentanza anno 2020.

L'anno **duemilaventi addì diciassette** del mese di **dicembre** alle ore 18.45 è riunita la Giunta Comunale, attraverso la piattaforma meet google accessibile attraverso la piattaforma g-suite in dotazione al Comune, come ammesso dal Decreto del Sindaco del 20 aprile 2020, prot. 3407, come misura di contrasto e contenimento della diffusione del Virus COVID – 19 prevista dall'art. 73, c. 1, del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, e con più recente Decreto della ViceSindaca prot.10631 del 05 novembre 2020.

#### Partecipano

Franco Bazzoli, Sindaco, collegato dalla Sede Comunale, in Sella Giudicarie, Piazza Cesare Battisti n. 1;

e gli Assessori, collegati dall'esterno della sede comunale:

Susan Molinari,

Massimo Valenti,

**Non partecipano** gli Assessori: Luca Mussi e Valerio Bonazza.

Assiste e verbalizza il Segretario comunale Vincenzo Todaro, collegato anch'esso dalla sede Comunale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Sindaco avendo già aperta la seduta e assumendone la presidenza, introduce la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: Approvazione spese di rappresentanza anno 2020.

## LA GIUNTA COMUNALE

Osservato che:

- ai sensi dell'art. 214 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, sono spese di rappresentanza quelle sostenute per mantenere od accrescere il prestigio dell'Amministrazione, che trovano il loro fondamento nell'esigenza del Comune, in rapporto ai propri fini istituzionali, di manifestarsi all'esterno e che devono essere finalizzate, nella vita di relazione del Comune, all'intento di far conoscere ed apprezzare l'attività svolta in favore della collettività;

- ai sensi dell'art. 215 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, la gestione del fondo spese di rappresentanza è affidata alla Giunta comunale e sono da considerarsi spese di rappresentanza ammissibili quelle concernenti:

- a) acquisto di decorazioni, medaglie, coppe, libri, fotoriproduzioni, diplomi, fiori, oggetti simbolici per premi o atti di cortesia in occasione di manifestazioni ed iniziative di particolare rilievo;
- b) colazioni di lavoro in occasione di ricevimenti;
- c) acquisto di generi di conforto ed altri oggetti in conseguenza di convegni di studio, visite di rappresentanza di altri comuni ed enti pubblici;
- d) servizi di illuminazione, addobbi e simili in occasione di solennità varie;
- e) gemellaggi con altri comuni;
- f) scambi di esperienza con altri enti nei diversi settori di attività;
- g) inaugurazione di opere pubbliche;
- h) onoranze funebri relative a dipendenti deceduti in attività di servizio o a persone che hanno rappresentato il comune o che, con la loro opera, abbiano dato lustro e prestigio al medesimo;
- i) manifestazioni e segni di riconoscenza a favore di dipendenti con attività di servizio pluriennale.

Rilevato che l'art. 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, decreto legislativo che contiene molte disposizioni in materia di contabilità che si applicano ora ai Comuni della Provincia di Trento a seguito del rinvio operato al Capo II della L.P. 9 dicembre 2015, n. 18, stabilisce che la gestione di spesa avviene attraverso atti dei responsabili dei servizi in base ad atti denominati determinazioni con i quali disposte le spese ed assunte le relative obbligazioni si impegna la spesa.

Rilevato che ai sensi del Decreto del Commissario straordinario del 5 gennaio 2016 si è stabilita l'organizzazione di primo livello riferita alla responsabilità delle due aree della struttura organizzativa del Comune attribuendo l'area 1, Segreteria generale, al Segretario comunale, Vincenzo Todaro, nella quale rientrano sia competenze relative agli organi istituzionali ed il servizio di ragioneria - finanziario, fatto per il quale si ritiene la competenza del Segretario nel disporre i necessari impegni di spesa ai sensi del citato art.183, che vanno a ricadere su risorse che nel Piano Esecutivo di Gestione vengono fatte ricadere nella competenza gestionale della stessa Area 1.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 59 del 23.12.2019, con la quale è stata approvato il D.U.P. 2020- 2022, comprendente la nota di aggiornamento.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 23.12.2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022.

Richiamate le proprie deliberazioni n. 1 del 14.01.2020 ad oggetto "Introduzione di un P.E.G. (piano esecutivo di gestione) provvisorio, per l'esercizio finanziario 2020-2022 ai

fini dell'art. 169 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. e indirizzi di raccordo organizzativo." e la successiva deliberazione n. 6 del 30.01.2020 ad oggetto "Adozione del P.E.G. (piano esecutivo di gestione), per l'esercizio finanziario 2020-2022 ai fini dell'art. 169 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. e indirizzi di raccordo organizzativo. (Integrazione e riforma del Piano esecutivo provvisorio adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 14 gennaio 2020)" e le s.m.

Evidenziato che le spese effettuate dal Sindaco per finalità di rappresentanza ed a sua discrezione, per gli aspetti di opportunità devono essere approvate dalla Giunta comunale.

Vista la seguente documentazione:

- lo scontrino n. 0259-0024 di data 09.12.2020 della ditta Floricoltura Sirianni di Michela Sirianni, con sede a Sella Giudicarie, relativo alla fornitura di un omaggio floreale in occasione della celebrazione di un matrimonio, acclarante un importo di € 25,00;
- lo scontrino n. 0426-0189 di data 25.09.2020 della Famiglia cooperativa Bondo-Roncone con sede a Sella Giudicarie, relativo alla fornitura di un omaggio gastronomico in occasione della cerimonia di premiazione di un componente dei Vigili del Fuoco di Roncone per i 40 anni di servizio, acclarante un importo di € 43,50;
- la fattura n. 120 di data 30.11.2020 della ditta Floricoltura Sirianni di Michela Sirianni, con sede a Sella Giudicarie, relativa alla fornitura di 5 corone in alloro da deporre presso i monumenti ai caduti in occasione delle commemorazioni previste per il 4 novembre, acclarante un importo di € 590,91 più I.V.A. 10% (€ 59,09), per totali € 650,00.

Verificato che le suddette spese soddisfano i criteri stabiliti dai richiamati artt. 214 e 215 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'approvazione delle stesse.

Dato atto dei seguenti pareri da inserire nel presente provvedimento espressi ai sensi dell'art. 185 comma 1 e dell'art. 187 comma 1 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2:

- parere sulla regolarità tecnica circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del segretario comunale;
- parere di regolarità contabile, della delegata responsabile del servizio finanziario.

Vista la L.R. 3 maggio 2018, n. 2, ed in particolare gli artt. 214 e 215.

A voti unanimi favorevoli palesemente espressi per alzata di mano.

## DELIBERA

1. di approvare, per quanto meglio specificato in premessa, le spese di rappresentanza di cui alla documentazione presentata dal Sindaco, nell'importo complessivo di € 718,50;
2. di disporre che il Responsabile dell'area 1 provveda alla liquidazione delle spese come da documentazione presentata:
  - lo scontrino n. 0259-0024 di data 09.12.2020 della ditta Floricoltura Sirianni di Michela Sirianni, con sede a Sella Giudicarie, relativo alla fornitura di un omaggio floreale in occasione della celebrazione di un matrimonio, acclarante un importo di € 25,00;
  - lo scontrino n. 0426-0189 di data 25.09.2020 della Famiglia cooperativa Bondo-Roncone con sede a Sella Giudicarie, relativo alla fornitura di un omaggio gastronomico in occasione della cerimonia di premiazione di un componente dei Vigili del Fuoco di Roncone per i 40 anni di servizio, acclarante un importo di € 43,50;
  - la fattura n. 120 di data 30.11.2020 della ditta Floricoltura Sirianni di Michela Sirianni, con sede a Sella Giudicarie, relativa alla fornitura di 5 corone in alloro da deporre presso i monumenti ai caduti in occasione delle commemorazioni previste per il 4 novembre, acclarante un importo di € 590,91 più I.V.A. 10% (€ 59,09), per totali € 650,00;

3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 718,50, va imputata alla Missione 1, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 3 (capitolo 01011.03.0005) del Piano Esecutivo di Gestione del bilancio per l'esercizio in corso, dove esiste idonea disponibilità;

4. di dichiarare, all'unanimità di voti favorevoli, palesemente espressi per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, per permettere che si possa dare luogo ai pagamenti sollecitamente;

5. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi: - opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla giunta comunale ai sensi della LR 4.1.1993 n. 1 e successive modificazioni; - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del DPR 24.11.1971 n. 1199; - ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni (ricorso alternativo col precedente);

Data lettura al presente verbale lo si approva e si sottoscrive

Al presente viene unito

- il parere di regolarità tecnico amministrativa,
- Il parere di regolarità contabile.

Sottoscritto digitalmente il Sindaco Franco Bazzoli

Sottoscritto digitalmente il segretario Vincenzo Todaro

Ai sensi dell'art. 183 comma 4 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Ai sensi dell'art. 183 comma 1 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2, la presente deliberazione viene posta in pubblicazione all'Albo telematico del Comune per 10 giorni consecutivi.

Sottoscritto digitalmente

Il segretario comunale, Vincenzo Todaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. 82/2005, in originale archiviato digitalmente. Sostituisce il documento cartaceo e la firma Autografa.